

Dirección General de Contrataciones Públicas  
**Ficha Técnica Estandarizada Aprobada**

### 1. IDENTIFICACIÓN GENERAL DEL BIEN

- **Nombre:** Resaltadores
- **Código UNSPSC / Clasificación estandarizada:** 44121716
- **Unidad de medida:** Paquete
- **Descripción:** Es un tipo de marcador de tinta fluorescente que se utiliza para señalar las partes más relevantes de un texto dado.

### 2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

| Características  | Especificaciones                            |
|------------------|---|
| Unidad de medida | Paquete, cantidad según requerimiento.      |
| Tinta            | Base agua o base alcohol, de secado rápido. |
| Punta            | Redonda o biselada.                         |

### 3. REQUISITOS DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL

- El producto debe estar libre de sustancias peligrosas (ej. metales pesados).
- Se valorará el uso de materiales reciclables en el cuerpo del marcador.
- Empaque reciclable o reutilizable.
- Se valorarán certificaciones ambientales del fabricante (ISO 14001 u otras).

El oferente deberá presentar declaración o evidencia de cumplimiento.

### 4. ENVOLTURA – ENVASE

- Presentación en paquetes (ej.: 4, 6, 10 o más unidades).
- Empaque que proteja contra daño físico o pérdida de tinta.
- Debe permitir fácil almacenamiento y distribución.

### 5. ROTULADO Y ETIQUETADO

Cada paquete deberá indicar:

- Nombre del producto
- Color(es)
- Tipo de punta

### 6. CONDICIONES DE SUMINISTRO

- Producto nuevo, sin uso previo.
- No debe presentar fugas, resequedad ni defectos de fabricación.
- La tinta debe fluir de manera uniforme.

**Dirección General de Contrataciones Públicas  
Ficha Técnica Estandarizada Aprobada**

**7. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

La entidad deberá definir en los pliegos los criterios de evaluación, pudiendo incluir:

- Cumplimiento de las especificaciones técnicas mínimas establecidas en la ficha.
- Cumplimiento de la Ley No. 98-25 que modifica la Ley 225-20 sobre Gestión Integral y Coprocesamiento de Residuos Sólidos.
- Calidad de la tinta (fluidez, intensidad y secado).
- Cumplimiento de requisitos de empaque, rotulado y sostenibilidad ambiental.
- Plazo de entrega ofertado.

**8. OTRAS PRECISIONES REQUERIDAS**

- La entidad podrá requerir colores específicos o surtidos.
- Se podrá especificar tipo de tinta (base agua preferible para uso escolar).
- Almacenamiento en lugar seco, protegido de calor excesivo.

**CREACIÓN:**

| Fecha              | Realizado por:   | Aprobado Por:                  |
|--------------------|--|--------------------------------|
| 23/03/2026         | Departamento de Operaciones Eficientes y Convenios Marco | Lic. Carlos Pimentel Florenzán |
| <b>Referencia:</b> |  |                                |
|                    |  |                                |

**CONTROL DE CAMBIOS:**

| No. | Fecha | Realizada /Aprobada por: | Descripción y Referencias: |
|-----|-------|--------------------------|----------------------------|
|     |       |                          |                            |
|     |       |                          |                            |

**NOTA:** Las secciones "Creación" y "control de cambios" son de uso exclusivo de la Dirección General de Contrataciones Públicas.

*No hay nada escrito después de esta línea*

---